

# Assistent accountant mkb (specialistenteam administratie)

Wil jij werken voor ondernemers in de echte economie in Rotterdam? Ben je financieel onderlegd en heb je affiniteit met boekhouden? Solliciteer dan direct als assistent accountant mkb op ons kantoor in Rotterdam.

Jouw functie als assistent accountant mkb

De administratie van onze klanten is niet alleen het begin van alle processen voor ons. Het is ook de basis voor onze klanten voor het (bij)sturen van hun onderneming. Het is dus van groot belang dat alle administraties die wij voor ondernemers voeren zo goed, efficiënt en nauwkeurig mogelijk worden verzorgd. En dat is waar we jou voor nodig hebben!

Jij gaat de administratie verzorgen voor allerlei verschillende ondernemingen, van klein tot groot, met behulp van de modernste IT-technieken en hulpmiddelen. We voeren onze werkzaamheden zeer efficiënt uit, maar dat neemt niet weg dat jij een grote verantwoordelijkheid krijgt. Daarbij is het analyseren van de boekhouding van groot belang: wanneer is alles gereed en wat voor beeld geeft dit over de afgelopen periode? En wat zegt dit over de periode die komen gaat? Zo kun je klanten snel en proactief helpen met hun (administratieve) vragen en een goede basis leggen voor de verdere werkzaamheden van jouw collega's.

Een greep uit jouw werkzaamheden:

- Je voert financiële administraties en verzorgt btw-aangiften voor onze klanten. Ook begeleid je klanten die gebruikmaken van Exact Online.
- Je verzorgt minder complexe jaarafsluitingen.
- Je helpt met het inrichten van administraties en maakt deze op maat voor de klant.
- Je denkt mee over verbetermogelijkheden en automatiseringen van het administratieproces per klant.
- Je helpt collega's om ondernemers van de beste inzichten, ondersteuning en adviezen te voorzien.
- Je houdt overzicht over het proces en bewaakt dat alle noodzakelijke werkzaamheden goed en tijdig zijn uitgevoerd.

Wat zoeken wij

Als assistent accountant mkb ben je ambitieus en gedreven; je levert de beste kwaliteit en service aan mkb-ondernemers. Zo werk je graag in teamverband en beschik je over goede communicatieve vaardigheden, durf je een kritische noot te uiten en zorg je met jouw enthousiasme voor de juiste dienstverlening aan onze klanten. Daarnaast heb je:

- Een afgeronde financiële mbo opleiding.
- Ervaring met financiële administraties is een pré.
- Een klantgerichte instelling en neem je initiatief.
- Affiniteit met een dynamische omgeving die steeds verder digitaliseert en automatiseert en die klaar is voor jouw toekomst.

Werken bij de mkb accountancy & adviespraktijk in Rotterdam

Moore DRV heeft verschillende vestigingen in Noord-Brabant, Zeeland en Zuid-Holland. Als onze nieuwe collega in Rotterdam werk je samen met ruim 80 andere collega's verspreid over de fiscale praktijk, accountancy & adviespraktijk, auditpraktijk en enkele gespecialiseerde adviesdiensten. Samenwerken met verschillende disciplines betekent dat we snel kunnen schakelen en nóg meer kunnen betekenen voor onze klanten. Samen met ongeveer 30 collega's uit de accountancy & adviespraktijk werk je dagelijks samen voor verschillende ondernemers in de echte economie. Er wordt hard gewerkt in ons mooie nieuwe pand dichtbij de Erasmus Universiteit en de Hogeschool Rotterdam. Daarnaast wordt er ook regelmatig een borrel gedronken op ons mooie dakterras. Ook gaan de collega's regelmatig samen lunchen of iets drinken in het centrum van de stad. Plezier van de werknemers staat bij Moore DRV voorop. Daar proberen we ook in het werk zelf voor te zorgen door continu nieuwe uitdagingen te bieden. Wil je verder doorgroeien, meer verantwoordelijkheid of een ander type klanten? Dat is bij ons geen probleem.

## Wat wij jou bieden als assistent accountant mkb

- Een goed salaris.
- Als nieuwe collega ontvang je een welkomstbonus, omdat we super blij zijn dat jij ons team komt versterken!
- 28 vakantiedagen.
- Mogelijkheid om 6 extra vakantiedagen per jaar bij te kopen. Wil je er een keer goed tussenuit? Eenmaal per 3 jaar heb je de optie om 10 extra vakantiedagen bij te kopen!
- 3 flexibele (feest)dagen in het kader van diversiteit.
- Één ESG verlofdag per kalenderjaar, zodat jij een ESG activiteit met jouw team kan gaan doen.
- Reiskostenvergoeding.
- Je kunt gebruik maken van de leasefietsregeling.
- Laptop en mobiele telefoon.
- Pensioenregeling en bedrijfsfitnessregeling of een bijdrage aan je sportcontributie.
- Onbeperkt aantal trainingen via de DRV Academie en deelname aan externe congressen.
- Goede werk-privébalans.
- Leuke uitjes met de personeelsvereniging.

Bij Moore DRV krijg je alle ruimte en ondersteuning om jezelf verder te ontwikkelen, zodat jij jouw carrièrewensen kan waarmaken. Wil je bijvoorbeeld je AA-titel halen? Dan leveren we een bijdrage aan de studiekosten. Wil je je vakinhoudelijk verder verdiepen? Dan regelen we de juiste training voor je. Of zou je graag doorgroeien naar een hogere functie? Samen stippelen we een route uit voor jouw verdere ontwikkeling!